

Protokół zdawczo-odbiorczy

Sporządzony pomiędzy:

Biblioteką Publiczną Gminy Nowe Miasto nad Wartą ul. Poznańska 8a, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą, NIP786-15-81-812

Zwaną w dalszej treści protokołu „Udostępniającym”

a

.....
Zwanym w dalszej treści protokołu „Korzystającym”

Zgodnie z wnioskiem udostępnienia pomieszczeń z dnia

STAN TECHNICZNY OBIEKTU

Strony w dniu..... **przekazania** potwierdzają, że

1.) Stan techniczny lokalu: bez zastrzeżeń- zastrzeżenia*

.....
.....

2.) Stan techniczny wyposażenia i urządzeń: bez zastrzeżeń - zastrzeżenia*

.....
.....

Udostępniający

Korzystający

.....

.....

Strony w dniu..... **oddania** potwierdzają, że

1.) Stan techniczny lokalu: bez zastrzeżeń- zastrzeżenia*

.....
.....

2.) Stan techniczny wyposażenia i urządzeń: bez zastrzeżeń - zastrzeżenia*

.....
.....

3.) Uwagi

.....

* niepotrzebne skreślić

Udostępniający

Korzystający

.....

.....